



2021.001012.01.avb

Blad 1.

JHD Notarissen
Postbus 7230
2701 AE ZOETERMEER
tel. 079-3539111

OPRICHTING**Stichting Het kan anders**

Heden, negen juni tweeduizend éénentwintig, verschenen voor mij, mr. Oscar de Groot, notaris te Zoetermeer:

1. mevrouw [REDACTED], geboren te [REDACTED] op [REDACTED] [REDACTED], wonende te [REDACTED] [REDACTED], houder van een paspoort met nummer [REDACTED], afgegeven te Alphen aan den Rijn op [REDACTED];
2. de heer [REDACTED], geboren te [REDACTED] op [REDACTED] [REDACTED], wonende te [REDACTED] [REDACTED], houder van een rijbewijs met nummer [REDACTED], afgegeven te Zoetermeer op [REDACTED].

OPRICHTING

De comparanten verklaarden bij dezen:

- een stichting op te richten; en
- voor deze stichting de navolgende statuten vast te stellen.

STATUTEN**NAAM EN ZETEL****Artikel 1.**

De stichting draagt de naam: **Stichting Het kan anders**.

De stichting is gevestigd in de gemeente Waddinxveen.

DOEL**Artikel 2.**

1. De stichting heeft tot doel:
 - het voorkomen en beperken van verkeersoverlast en de beleving daarvan in de regio Hazerswoude, Boskoop, Waddinxveen en wijdere omgeving met als doelbescherming van waarden op het gebied van natuur, recreatie, landschapskwaliteit en leefbaarheid in deze regio.
2. De stichting tracht haar doelen te bereiken door:
 - het constructief meedenken in planologische ontwikkelingen en het bieden van alternatieven;
 - beïnvloeding van de publieke opinie en relevante politieke en overheidsorganisaties;
 - het zoeken van samenwerking met andere groeperingen die de doelstellingen van de stichting kunnen helpen verwezenlijken;



- het verwerven van financiële middelen waarmee bijgedragen kan worden—
aan juridische procedures;_____
 - het voeren van rechtszaken en juridische procedures; en_____
 - overige activiteiten die de doelstelling van de stichting ondersteunen._____
3. De stichting beoogt niet het maken van winst._____

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt—
gevormd door:_____
 - a. opbrengsten van door de stichting georganiseerde activiteiten en projecten;_____
 - b. crowdfunding;_____
 - c. subsidies en/of andersoortige (overheids)bijdragen;_____
 - d. opbrengsten vanuit sponsoring;_____
 - e. giften en donaties en hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of_____
 - legaten, waarbij erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het—
 - voorrecht van boedelbeschrijving;_____
 - f. alle andere wettige baten._____
2. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de—
continuïteit van de werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling._____
- Indien vermogen of bestanddelen daarvan krachtens uiterste wilsbeschikking of
schenking zijn verkregen, dan is het toegestaan het vermogen of bestanddelen—
daarvan in stand te houden, voor zover die instandhouding voortvloeit uit de—
aan de uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden._____
3. De kosten van verwerving van gelden en de beheerskosten van de stichting—
dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het—
doel van de stichting._____

BESTUUR; SAMENSTELLING, BENOEMING EN ONTSLAG

Artikel 4.

1. Het bestuur bestaat uit drie bestuurders._____
- Bestuurders kunnen geen familierechtelijke betrekking met elkaar hebben._____
- Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden._____
2. De na te noemen verenigingen:_____
- Vrienden van het Bentwoud;_____
- Vereniging tot behoud van landelijk Waddinxveen;_____
- Vereniging Natuurbehoud Groenpoort Hazerswoude / Boskoop,_____
- benoemen ieder één (1) bestuurder._____
3. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een_____
- penningmeester aanwijzen. Een bestuurder kan meerdere functies uitoefenen.—



4. Bestuurders worden door de betreffende vereniging benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. _____
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar door de betreffende vereniging. _____
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Ingeval van belet van een bestuurder blijven de overige bestuurders met het bestuur belast. _____
De vereniging die de betreffende bestuurder benoemd heeft kan een waarnemer benoemen die alsdan tijdelijk (mede) met het bestuur is belast. _____
Wanneer sprake is van belet of ontstentenis van alle bestuurders, zal ieder van de in lid 2 genoemde verenigingen een waarnemer benoemen die alsdan tijdelijk (mede) met het bestuur zijn belast. _____
Wanneer sprake is van belet van een bestuurder dat langer duurt dan drie maanden, zal de vereniging die de betreffende bestuurder benoemd heeft een nieuwe bestuurder benoemen. _____
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
7. Een bestuurder defungeert: _____
a. door zijn overlijden; _____
b. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt; _____
c. door zijn onder curatele stelling; _____
d. door zijn aftreden; _____
e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
f. door zijn ontslag verleend door de vereniging door wie hij benoemd is. _____

BESTUUR; TAAK EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, behoudens de rechtshandelingen zoals bedoeld in artikel 291 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden hen door de stichting vergoed. _____
Het bestuur kan aan bestuurders geen bezoldiging toekennen, doch wel _____



- vacatie- of presentiegeld, zulks voor zover dat niet bovenmatig is. _____
4. Het bestuur ziet er op toe dat een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon—
over het vermogen van de stichting kan beschikken als ware het zijn eigen—
vermogen. _____
 5. Het bestuur beschikt over een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de door—
de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van gelden,—
het beheer van het vermogen en in de besteding daarvan. _____

BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee gezamenlijk—
handelende bestuurders. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer—
bestuurders, evenals aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die—
volmacht te vertegenwoordigen een en ander voor zover in overeenstemming—
met het in artikel 5 lid 4 bepaalde. _____

BESTUUR; WERKWIJZE

Artikel 7.

1. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden alle besluiten—
van het bestuur genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte—
stemmen. _____
2. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen,—
mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen—
en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. _____
Een besluit is alsdan genomen, indien de vereiste meerderheid van het aantal—
bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. _____
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de—
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die—
vergadering wordt vermeld. _____
3. De voorzitter dan wel ten minste twee van de overige bestuurders zijn gelijkelijk—
bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in—
het voorgaande lid bedoelde personen dan wel namens deze door de secretaris
schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te—
behandelen onderwerpen. _____
De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen—
Nederland, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed
bijeenroepen. _____



- Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
- Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
 6. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
 7. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
 8. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel dat door het bestuur een besluit is genomen, is beslissend, tenzij daartegen onmiddellijk door een of meer andere bestuursleden bezwaar wordt gemaakt. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het boekjaar stelt de penningmeester een begroting van de baten en lasten voor het komende boekjaar op zendt deze aan alle bestuurders
3. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de



voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

4. Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle fungerende bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Zijn ter vergadering, waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, niet alle fungerende bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
Het bepaalde in artikel 7 lid 4 derde zin is van overeenkomstige toepassing. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden. _____
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel, leden 2 en 3, van overeenkomstige toepassing. _____
3. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot ontbinding één- of meer andere vereffenaars zijn benoemd. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register. _____
5. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast, met dien verstande dat dit batig saldo moet worden _____



- besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een_____ soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of_____ nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke_____ doelstelling heeft._____
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening_____ van haar vermogen nodig is._____
- Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel_____ mogelijk van kracht._____
- In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan de naam van de_____ stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie"._____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de_____ ontbonden stichting gedurende de door de Wet bepaalde termijn onder_____ berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is_____ gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan voormeld_____ handelsregister._____

SLOTVERKLARINGEN_____

Tenslotte verklaarden de comparanten dat:_____

- A. benoemd zijn tot eerste bestuurders in de achter hun naam vermelde functie:_____
1. de comparante sub 1: voorzitter;_____
 2. de comparant sub 2: penningmeester; en_____
 3. de heer _____, geboren te _____ op _____
_____, wonende te _____,
_____: secretaris._____
- B. het eerste boekjaar van de stichting zal eindigen op éénendertig december_____ tweeduizend éénentwintig._____

SLOT AKTE_____

De comparanten zijn mij, notaris, bekend._____

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt en verleden te Zoetermeer op de datum in_____ het hoofd van deze akte vermeld._____

Na zakelijke opgave van en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de_____ comparanten hebben deze eenparig verklaard tijdig van de inhoud van deze akte te_____ hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen._____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparanten en mij,_____ notaris, ondertekend._____

(w.g.): volgt ondertekening



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, appearing to read "O. de Groot", written over a horizontal line.